



Protestantse Gemeente  
Anna Jacobapolder



## Beleidsplan 2026-2029

Vastgesteld te Anna Jacobapolder d.d. 26 november 2025

Voorzitter

M.J. Tichem

Scriba

S. Reijngoudt - Nell

### Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Visie
3. Missie
4. Concrete invulling van visie en missie door actieve groepen in de gemeente
  - 4.1. Kerkenraad
  - 4.2. Ouderlingen
  - 4.3. College van Kerkrentmeesters
  - 4.4. Diaconie en ZWO (Zending-Werelddiaconaat en Ontwikkelingssamenwerking)
  - 4.5. Contactpersonen
  - 4.6. Preekvoorziening
  - 4.7. Gelegenheidskoor
  - 4.8. Werkgroep jongeren/ kindernevendienst
  - 4.9. Gespreksgroepen
  - 4.10. Communicatie
  - 4.11. Overige activiteiten gemeenteleden
5. De predikantsplaats
6. Veilige gemeente
  - 6.1. Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)
  - 6.2. Vrijwilligersbeleid
  - 6.3. Voortgang
  - 6.4. Vertrouwenspersoon
  - 6.5. Privacy
7. Het ledenbestand
8. Plan voor evaluatie en bijstelling van het beleidsplan.

## 1. Inleiding

Dit beleidsplan is een voortzetting van het beleidsplan 2021-2025.

Onze gemeente is een Protestantse gemeente en als zodanig een gemeente van de Protestantse Kerk in Nederland, de PKN. Daarmee onderschrijven wij als gemeente de statuten, visie en missie van de PKN. De PKN is een christelijke kerk die op haar wijze Christus probeert na te volgen. Het verhaal van het evangelie zoals dat gestalte kreeg in het leven van Jezus is haar bron. Wij maken deel uit van de financiële en de bestuurlijke structuur van die kerk.

Wij zijn een verbinding aangegaan met de PKN Gemeente Halsteren en Nieuw-Vossemeer om het beroepen van een predikant mogelijk te maken.

Kerkordelijk gezien is iedere gemeente verplicht om regelmatig een beleidsplan te maken en regelmatig bij te stellen. Bovendien is het ook goed om zo nu en dan na te gaan wat je aan het doen bent, of je dat nog steeds belangrijk vindt en zo ja of het toch verbetering behoeft. We hebben onderstaande procedure gevolgd om tot een beleidsplan te komen: Om te beginnen heeft de kerkenraad nagedacht over wat je de vier functies van een gemeente zou kunnen noemen: leren, dienen, vieren en verbinden.

De kerkenraad heeft over deze vier functies kort iets geschreven en de gemeente uitgenodigd om mee te denken.

“Omzien naar elkaar”. Dit werd als de allerbelangrijkste functie van onze kerkelijke gemeente gezien. Het bij en op elkaar betrokken zijn en zorg hebben voor elkaar stond bij iedereen voorop.

Als eerste is toen de visie en missie voorgelegd hebben aan alle groepen die in de gemeente actief zijn. Daarbij is de (werk)groepen gevraagd om in het licht van de geformuleerde visie en missie vier vragen te beantwoorden, namelijk:

- a. Waar staan wij voor?
- b. Wat doen we?
- c. Wat willen we?
- d. Hoe gaan we dat doen?

De visie en de missie en de concretisering hiervan door de werkgroepen zijn beschreven in een beleidsplan

Dit beleidsplan een actualisering betreft is het beleidsplan 2021 – 2025. Aan alle groepen die actief zijn in de gemeente om input gevraagd.

Dit aan de hand van 4 vragen:

Wat gaat goed?

Wat kan er beter?

Wat ontbreekt er - is nieuw beleid nodig?

Welk concreet doel willen in 2026 bereiken? (Voor 2027 komt de vraag in 2026, enz.)

De reacties zijn in de kerkenraad besproken en waar nodig verwerkt.

In dit beleidsplan is het beleid Veilige gemeente toegevoegd. Laatstelijk vastgesteld door de kerkenraad op 19 juni 2025.

## 2. Visie

Onze gemeente is een brede kerkelijke gemeenschap, waarin plaats is voor mensen die het geloof op verschillende manieren beleven en die daarmee elkaar aanvullen en verrijken. Wat ons bindt zijn de verhalen uit de Bijbel, die ons inspireren en ons helpen in ons verlangen om de weg van Jezus Christus te gaan. Wij geloven in een wereld waarin het voor de hele mensheid goed is om te leven en wij geloven dat het onze taak is om zo'n wereld te helpen scheppen. In dat besef kijken wij om naar elkaar en naar de ander buiten onze gemeente. Kortom: *je mag er zijn*.

## 3. Missie

Wij zijn een actieve geloofsgemeenschap, die dienend in de samenleving wil staan en haar activiteiten ontplooit vanuit onze visie en de ontmoeting met elkaar en met de ander. Wij willen samen delen wat ons raakt. Dit betekent dat een belangrijke doelstelling van onze activiteiten is: het (meer) draagkracht geven aan het omzien naar elkaar en naar de ander in onze geloofs- en leefgemeenschap. Het betekent ook dat we elkaar helpen om deze activiteiten met plezier te doen en activiteiten, waarvoor zich geen vrijwilligers melden, laten we achterwege. We willen goed letten op onze onderlinge communicatie, vooral als we iets willen van elkaar. Het mag geen automatisme zijn, te verwachten dat iemand het wel zal doen. Er is tijd en aandacht voor nodig om goed met elkaar te communiceren en iets te vragen aan elkaar.

## **4. Concrete invulling van visie en missie door actieve groepen in de gemeente**

### **4.1. Kerkenraad**

#### ***Waar staan wij voor?***

De kerkenraad vormt de bindende factor tussen de organisatie en de leden.

De kerkenraad heeft een leidende en dus sturende rol in de gemeente en ook een signalerende rol ten aanzien van het omzien naar elkaar. De begrotingen geven aan waar wij voor staan en moeten dus goed aangeboden en besproken worden. De kerkenraad stippelt het beleid uit. Daarom moeten alle ambten c.q. geledingen in de vergadering aanwezig zijn. Tot slot staan we voor ondersteuning van activiteiten die naar buiten de kerk gericht zijn: iedereen is welkom, we zijn een open/laagdrempelige kerk.

#### ***Wat doen we?***

Wij zorgen voor bindende activiteiten die ons zichtbaar maken naar buiten toe. Wij houden toezicht op de uitvoering van het beleid, bundelen ideeën en zijn aanspreekpunt voor gemeenteleden e.a. We vergaderen zo'n 10 maal per jaar. We vormen het bestuur van de gemeente en nemen besluiten over de activiteiten. De kerkenraad kiest uit haar midden een voorzitter en scriba

Dit vormt het dagelijks bestuur van de gemeente.

De taak van de voorzitter en de scriba is het voorbereiden van de kerkenraadsvergaderingen. In spoedeisende zaken nemen zij een beslissing waarvan achteraf aan de kerkenraad verantwoording wordt afgelegd.

#### ***Wat willen we?***

We willen om te beginnen prettige en inspirerende vergaderingen hebben. We willen graag een goed en zorgzaam voorzitterschap, met aandacht voor ieders mening. We willen ook graag meer inhoudelijk met elkaar in gesprek gaan over geloofsaangelegenheden en leren van elkaars geloofsbeleving. Dit versterkt ons in de activiteiten die we tot uiting willen brengen naar de gemeente toe. We willen activiteiten ondersteunen die onze open/laagdrempelige kerk stimuleren.

#### ***Hoe gaan we dit doen?***

Prettige en inspirerende vergaderingen komen tot stand door een goede voorbereiding. We zullen aan iedere vergadering een inhoudelijk praatje/discussie toevoegen om ons te voeden. Daarnaast beginnen we de vergadering met gebed om onze afhankelijkheid van onze Heer te beamen. We streven naar wat meer activiteiten i.v.m. geloofsaangelegenheden, maar de lat niet te hoog leggen. We ondersteunen activiteiten zoals het gelegenheidskoor en de eetgroep. We stellen onze kerk, al dan niet tegen onkosten dekkende vergoeding, beschikbaar voor andere activiteiten die overeenkomen met onze visie en missie.

### **4.2. Ouderlingen**

#### ***Waar staan we voor?***

We staan voor het inhoudelijk uitdenken, formuleren en voorbereiden van visie, doelstelling, beleid, activiteiten, enz. De kerkenraad neemt de besluiten. Ouderlingen zorgen ook dat er (kwalitatief) voldoende pastoraat wordt uitgeoefend in de gemeente en signaleren pastorale behoeften en noden. Samen met de pastor zijn zij verantwoordelijk voor de eredienst en zijn "geestelijk en immaterieel" verantwoordelijk voor de sfeer en de samenhang binnen de gemeente en voor de onderlinge betrokkenheid van de mensen. Dit kan alleen gebeuren met steun van de hele gemeente.

#### ***Wat doen we?***

We maken het jaarprogramma, we leggen bezoeken af, begeleiden de contactpersonen en bevorderen de deskundigheid van de leden daarvan. Ouderlingen bereiden sommige diensten mee voor.

#### ***Wat willen we?***

We willen genoemde contacten met de contactpersonen, de jongerengroep en de kindernevendienst goed onderhouden, en daarbinnen initiatieven nemen als daar behoefte aan is.

#### ***Hoe doen we dat?***

Door in ieder van de drie bovenstaande groepen zo mogelijk een ouderling of de predikant het ambt te laten vertegenwoordigen. Ook door sommige diensten zelf voor te bereiden en zo nodig voor te gaan in de eredienst. Door voorafgaand aan de dienst altijd het welkom uit te spreken namens de kerkenraad. En door te zorgen voor gastvrijheid, ook voor onbekenden in de kerk.

### 4.3. College van Kerkrentmeesters

#### **Waar staan wij voor?**

Wij zijn medeverantwoordelijk voor het in stand houden van de kerkelijke gemeenschap Anna Jacobapolder op financieel en materieel gebied.

#### **Wat doen we?**

We scheppen daartoe voorwaarden door:

- Meewerken aan beleidsplan, jaarbegroting, meerjarenbegroting en jaarrekening
- Zorg dragen voor de geldwerving
- Beheren van (on)roerende zaken van de gemeente
- Beheren van de financiën voor zover niet diaconaal
- Verzorgen van het personeelsbeleid, werkgeversrol vervullen
- Bijhouden van de registers (doop-, belijdenis-, trouwboek)
- Beheren van de archieven van de gemeente
- Beheren van de verzekeringspolissen

#### **Wat willen we?**

- Een goede structuur voor het in stand houden van de Protestantse gemeente in Anna Jacobapolder
- We willen de kerk (financieel) gezond houden.
- We willen de gemeente een transparant inzicht geven in de financiële kaders en in werkzaamheden en taken van het college van kerkrentmeesters

#### **Hoe gaan we dit doen?**

- Een evenwichtige taakverdeling maken
- De betrokkenheid van de gemeente bij het takenpakket vergroten
- Voorafgaand aan het maken van de begroting alle werkgroepen vragen naar hun (financiële) plannen
- Een groter beroep doen op eigen bijdragen
- Door een aantal collecten tijdens de dienst te bestemmen voor eigen activiteiten.

Het is en blijft belangrijk om de financiële situatie van onze kerk in balans te houden, zonder daarbij te verzaken als het gaat om de noodzakelijke uitgaven te doen. Dan gaat het in de eerste plaats om budget voor een predikant en in de tweede plaats om het in goede staat van onderhoud houden van het gebouw. Ten derde gaat het nog om het doen van noodzakelijke investeringen. Het is zaak om slim om te gaan met het weinige geld dat we hebben. Subsidies hebben ons al vaak geholpen om mooie zaken te realiseren en eigen werkzaamheid is ook van groot belang. Het concrete doel voor 2026 is daarom het binnenhalen van een mooie subsidie om te kunnen investeren in verdere verduurzaming van ons kerkgebouw in combinatie met een stuk groot onderhoud.

### 4.4. Diaconie en ZWO (Zending-Werelddiaconaat en Ontwikkelingssamenwerking)

#### **Waar staan wij voor?**

De diaconie en ZWO voelen zich geroepen de liefde voor de naaste en het omzien naar elkaar praktisch gestalte te geven. Wij staan voor het geven en doen geven van zorg en hulpverlening aan mensen die dat, om welke reden ook, nodig hebben. Het kan gaan om mensen binnen de gemeente of daarbuiten, in binnenland of buitenland. De diaconie en de zwo willen de gemeente voorgaan in hulpbetoon, dat wil zeggen dat het niet alleen om het werk van de diakenen gaan, maar om de diaconale gemeente.

#### **Wat doen we?**

Wij verlenen financiële steun aan mensen die dat nodig hebben, de zogenaamde “stille hulp”. Wij collecteren regelmatig voor een diaconaal doel in binnen- of buitenland. Wij publiceren informatie over die doelen en vertellen daarover in de kerkdiensten. Ook publiceren we de opbrengsten. Wij steunen langdurig enkele projecten in het buitenland. Dit doen we ook samen met andere gemeenten in de regio. Wij vragen gemeenteleden nieuwe projecten en collectiedoelen aan te dragen. Als gemeenteleden projecten aandragen besteden wij daar aandacht en zorg aan.

#### **Wat willen we?**

- Ons werk met aandacht en plezier blijven doen.
- Aandacht geven aan het meer diaconaal bewust maken van de gemeente.
- Meer publiciteit geven aan ons werk en aan inhoud, achtergrond en duur van de zeer diverse projecten die wij lang of kortdurend steunen.

#### **Hoe gaan we dit doen?**

- We streven ernaar dat er meer diakenen aangetrokken kunnen worden en/of wanneer we meer mensen kunnen inschakelen om aparte klussen voor ons te doen.
- Wij zullen actiever naar doelen gaan zoeken dicht bij huis.

## 4.5. Contactpersonen

### **Waar staan wij voor?**

Binnen onze gemeente hebben wij een aantal leden die hebben toegezegd om contactpersoon te willen zijn. We streefden naar een contactpersoon voor elke pastorale eenheid, maar in de praktijk blijkt dit voor onze gemeente niet haalbaar. Nu streven we ernaar om voor alle 70+ (Voorstel te verhogen naar in ieder geval 75+) leden aan een contactpersoon te koppelen. Wij staan voor het betrokken blijven bij mensen, laten zien dat je er bent, het omzien naar elkaar. Ook buiten activiteiten om die door de kerk worden georganiseerd.

### **Wat doen we?**

We leggen bezoeken af, sturen kaartjes, bellen op. Kortom wij geven aandacht. Daarnaast krijgen alleen gaanden de mogelijkheid om 10x per jaar de maaltijd te delen.

### **Wat willen we?**

We willen blijven omzien naar mensen. We willen daartoe ook (bij)geschoold worden.

### **Hoe gaan we dat doen?**

Door bij elke bijeenkomst te bespreken wie bezocht is en wie bezocht moet worden en over welk onderwerp we "(bij)geschoold" willen worden. We geven deelnemers tijdens de maaltijd de kans om met elkaar lief en leed te delen, verbonden te zijn met elkaar door ook buiten deze groep om contact te hebben.

Jaarlijks is er een evaluatie met een afvaardiging van de kerkenraad. Overigens geldt ook hier dat gesprekken vertrouwelijk zijn en alleen na toestemming mogen worden gedeeld. Duidelijker proberen te maken dat een contactpersoon een bezoek brengt namens de kerk.

## 4.6. Preekvoorziening

### **Waar staan we voor?**

Wij staan voor de kwaliteit en continuïteit van de eredienst.

### **Wat doen we?**

We proberen wij het jaar rond predikanten te vinden die naast onze eigen predikant bereid zijn om voor te gaan in onze erediensten. Een gemeentelid heeft op zich genomen om het preekrooster te verzorgen en legt de contacten met de predikanten. Wanneer er onverhoopt geen predikant beschikbaar is, zijn er enkele gemeenteleden die het leiden van de dienst op zich nemen.

### **Wat willen we?**

We proberen iedere dienst een voorganger te hebben.

### **Hoe doen we dat?**

Vanuit een bestaande lijst worden mogelijke voorgangers benaderd. Een eerste roosteropzet veelal al aan het begin van het jaar voor het jaar daarop volgend. Ook tussentijdse vervanging komt voor en wordt waar het kan geregeld. Het kost meer moeite om een voorganger te vinden. Dus de tijd zal het leren of we alles rond blijven krijgen.

## 4.7. Gelegenheidskoor

### **Waar staan wij voor?**

Voor het ondersteunen van de liturgie, met name tijdens een aantal bijzondere diensten. (Bijvoorbeeld Kerstavond en de 1<sup>e</sup> Paasdag) door het zingen van liederen onder het motto van: zingen is twee keer bidden. We willen onze kerk laagdrempelig openstellen.

### **Wat doen we?**

We oefenen en leveren een bijdrage aan deze bijzondere diensten. En zingen, als de koorleden hiermee instemmen, op andere plaatsen om zo ook evangeliserend bezig te zijn.

### **Wat willen we?**

We willen mooier en beter zingen. We repeteren daarom onder leiding van een bevoegde dirigente en enthousiast organist. En met leden en niet-leden van onze gemeente hopen we zo op een mooie voorbereidingstijd hebben op de genoemde feestdagen. We willen als kerk actief zijn voor iedereen in Anna Jacobapolder en omgeving, en hierbij ruimte geven voor ontmoeting buiten de reguliere kerkdiensten om.

### **Hoe gaan we dit doen?**

Ruim voor de genoemde feestdagen mensen benaderen om te vragen of ze weer mee komen doen met het koor.

Tijdens repetities is er tijd voor gezellig samen zijn.

Eens in de paar jaar wordt een korenavond georganiseerd. Vanwege de mooie akoestiek in onze kerk is onze koorcommissie vaak organisator. Om de kosten te beperken streven we naar een kostendekkende bijdrage van de leden. Verder zijn we bijvoorbeeld op uitnodiging van het Zeeuwse Landschap actief op de fair bij de Eendenkooi in Anna Jacobapolder.

In 2026 bestaat het gelegenheidskoor 20 jaar. We hopen:

- een bijzondere uitvoering voor te bereiden;
- een logo te maken dat aansluit bij het nieuwe logo van onze kerk.

#### **4.8. Werkgroep jongeren/ kindernevendienst**

##### ***Waar staan we voor?***

Wij staan voor kinderen en jeugd van de Protestantse gemeente en daarbuiten.

##### ***Wat doen we?***

We houden kindernevendienst, organiseren activiteiten met betrekking tot de jeugd: sirkelslag, schooldienst, jeugddiensten, jeugdsoos en streven naar contacten met andere kindernevendiensten rond de Brabantse Wal.

##### ***Wat willen we?***

Kinderen en jongeren betrokken houden bij de kerk en het geloof

##### ***Hoe gaan we dit doen?***

Door activiteiten aan te blijven bieden voor de jongeren.

#### **4.9. Gespreksgroepen**

In het verleden vonden er diverse gespreksgroepen plaats om met elkaar verdieping in ons geloof te vinden. Na diverse pogingen blijkt nu dat er minder tot geen behoefte is aan het houden van gespreksgroepen. Er zijn diverse vormen aangeboden, maar er wordt niet of te weinig gebruik van gemaakt, dus er was geen behoefte aan. We streven ernaar om dit de komende jaren weer aan te bieden. Hierbij beginnen we kleinschalig.

#### **4.10. Communicatie**

##### ***Waar staan we voor?***

Informeren en inspireren van het christelijke gedachtengoed. We willen onze leden en geïnteresseerden betrokken houden bij onze kerk en samenleving.

##### ***Wat doen we?***

Informatie van en over onze gemeente verspreiden via kerkblad, internet en facebook.

##### ***Wat willen we?***

In mediatijdperk ook voor anderen goed bereikbaar zijn: we willen een open kerk zijn.

##### ***Hoe doen we dat?***

Periodiek actualiteiten verspreiden via het kerkblad, het facebook-account <https://www.facebook.com/Kerkannajacobapolder>, de website <https://anna-jacobapolder.protestantsekerk.net>.

Het maken en bezorgen van het kerkblad wordt door diverse gemeenteleden gedaan. Het kerkblad wordt ook verspreid op de website en per e-mail. Dit wordt heroverwogen in 2026.

Hierbij wordt rekening gehouden met de Wet op de privacy volgens onze privacyverklaring – zie paragraaf 6.6.

#### **4.11. Overige activiteiten gemeenteleden**

Naast de (werk)groepen zijn er in onze gemeente ook individuele mensen actief. Er zijn individuele gemeenteleden die zich inzetten om zaken voor de gemeente te organiseren zoals:

- Organist regelen. We hebben geen vaste organist en een gemeentelid zorgt ervoor dat er elke week iemand is om de liederen tijdens de diensten te begeleiden.
- Tuinonderhoud wordt door gemeenteleden gedaan.
- Verjaardagfonds. Elke jarige binnen onze gemeente ontvangt een kaart met zijn/haar verjaardag, waarbij ook gevraagd wordt om een kleine bijdrage voor de aanschaf van kleine materialen, onder andere de paaskaars. Ook de kosten die gemaakt worden voor de bloemschikking en attenties bij speciale gelegenheden komen uit dit potje.
- Het maken en bezorgen van het kerkblad wordt door diverse gemeenteleden gedaan.
- We beschikken over twee kosteren die bij toerbeurt dienstdoen tijdens de erediensten.
- De kerk wordt schoongemaakt door de schoonmaakster, welke ondersteuning krijgt van diverse gemeenteleden op vrijwillige basis.
- Het bloemschikken voor de kerkdiensten wordt door een groep vrijwilligers gedaan bij toerbeurt.
- Het maken en bijhouden van onze website.
- Het onderhouden van ons Facebook-account

Een groep vrijwilligers maakt elke week een PowerPointpresentatie voor tijdens de dienst.

- Er is een groep gemeenteleden die ervoor zorgt dat gemeenteleden zonder vervoer, toch de dienst bij kunnen wonen, de zogenaamde kerktaxi dienst.

## **5. De predikantsplaats**

De predikante is voor 20% in verbonden aan de gemeente en voert de taken uit in samenwerking met een aantal gemotiveerde vrijwilligers.

De overige 60% werkt zij voor de PKN-gemeente Halsteren-Nieuw Vossemeer.

Met de predikant vindt jaarlijks omstreeks mei een jaargesprek plaats. Dit wordt samen met de predikant gedaan door 2 kerkenraadsleden en 2 leden vanuit de gemeente. Ieder jaar wisselt er één nieuw kerkenraadslid en één gemeentelid.

## **6. Veilige gemeente**

We willen dat de kerk een veilige plaats is voor iedereen, omdat iedereen van waarde is. Bij onveiligheid denken we aan vormen van ongewenst gedrag zoals: machtsmisbruik, het schenden van de regels van geheimhouding, niet passend taalgebruik, respectloosheid, pestgedrag en seksueel grensoverschrijdend gedrag.

### **Gedragscode**

We hebben een gedragscode vastgesteld. Daarin staat hoe we met elkaar omgaan.

Deze gedragscode wordt bij de aanstelling door een vrijwilliger ondertekend. De gedragscode van de Protestantse gemeente van Anna Jacobapolder is te vinden op de website van de kerk.

De gedragscode hangt verder in geprinte vorm in de hal van de kerk en de consistorie.

### **6.1. Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)**

Er moet in ieder geval een (VOG) worden overgelegd door beroepskrachten en vrijwilligers die:

- Ambtsdrager zijn.
- Pastorale taken hebben (b.v. contactpersonen).
- Leiding geven aan of werken met minderjarigen en/of met kwetsbare personen of als daar als enige mee samenzijn.
- Vertrouwenspersoon zijn.
- Functies bekleden waarin men omgaat met financiën.
- Functies bekleden waarbij de VOG door de kerkenraad als een zinvol (preventief) middel wordt geacht.

### **6.2. Vrijwilligersbeleid**

Vrijwilligers worden benoemd vanuit de kerkenraad. Bij de aanstelling wordt er een kennismakingsgesprek gevoerd. We bespreken de gedragscode en vragen om die te ondertekenen. De ondertekende gedragscode wordt gearchiveerd door de scriba.

### **6.3. Voortgang**

Tijdens vergaderingen wordt de gedragscode aan het begin van het seizoen besproken (kerkenraadsvergaderingen( jaarkalender), vergaderingen van jeugdwerk en commissies).

### **6.4. Vertrouwenspersoon**

Er worden minstens twee onafhankelijke vertrouwenspersonen aangesteld in samenwerking met andere gemeenten uit de ring Schouwen-Duiveland, Tholen en Sint Philipsland.

Zij kunnen helpen als er sprake is van ongewenst gedrag. Ze behandelen de informatie vertrouwelijk en ondernemen actie om verdere persoonlijke schade of leed te voorkomen. Ze kunnen laagdrempelig bereikt worden via hun gegevens zoals genoemd in het Kerkblad en op de website van onze kerk. De vertrouwenspersonen rapporteren aan de kerkenraad waarbij de anonimiteit ten alle tijden gewaarborgd blijft. De kerkenraad ontvangt daarom een geanonimiseerd rapport.

### **6.5. Privacy**

#### **Toepassingsbereik**

Dit privacy statement is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens van alle activiteiten die door of vanwege onze kerk worden uitgevoerd, zoals beschreven in dit beleidsplan zoals bezoekers aan de kerk, website en facebookpagina van de Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder en de bijbehorende administratie.

#### **Welke persoonsgegevens verwerken wij?**

De Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder is volgens de Wet op de privacy zo terughoudend mogelijk bij het verspreiden van persoonsgegevens. Hierbij hebben we aandacht voor hoe we gemeente van onze Heer zijn en hoe we naar elkaar omzien.

De Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder kan persoonsgegevens over u verwerken, doordat u gebruik maakt van de diensten en/of activiteiten van de Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder, en/of omdat u deze zelf bij het invullen van een contactformulier op de website aan de Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder verstrekt. De Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder kan de volgende persoonsgegevens verwerken:

1. Uw voor- en achternaam
2. Uw adresgegevens
3. Uw telefoonnummer
4. Uw e-mailadres
5. Beeldmateriaal (bv. foto)

#### **Waarom zijn deze gegevens nodig**

De Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder verwerkt uw persoonsgegevens om telefonisch contact met u op te kunnen nemen als u daar om verzoekt, en/of om u schriftelijk (per e-mail en/of per post) te kunnen benaderen.

#### **Beveiliging en bewaartermijnen**

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking. We bewaren uw gegevens niet langer dan wettelijk is toegestaan, wettelijk verplicht is en/of noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt. Hoe lang bepaalde gegevens worden bewaard is daarom afhankelijk van de aard van de gegevens en de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

#### **Delen met Anderen**

De Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder verstrekt uw persoonsgegevens alléén aan derden indien dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst met u, of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

#### **In kaart brengen websitebezoek**

Op de website van de Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder worden algemene bezoekgegevens bijgehouden, waaronder het IP-adres van uw computer en het tijdstip van opvraging en gegevens die uw browser meestuur. Deze gegevens worden gebruikt voor analyses van bezoek- en klikgedrag op de website. De Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder gebruikt deze informatie om de werking van de website te verbeteren. Deze gegevens worden zo veel mogelijk geanonimiseerd en worden niet aan derden verstrekt.

#### **Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen**

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar de Protestantse Gemeente Anna Jacobapolder per e-mail: [info.pgajp@gmail.com](mailto:info.pgajp@gmail.com). Er wordt zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek gereageerd.

#### **Voortgang**

Minimaal jaarlijks wordt in de kerkenraad en in het kerkblad aandacht besteed aan Kerk en privacy. Waar nodig worden gewenste aanpassingen uitgevoerd.

## **7. Het ledenbestand**

Het ledenbestand is

| <b>Aantal personen<br/>geregistreerd</b> | <b>9-6-2021</b> | <b>19-11-<br/>2025</b> |
|------------------------------------------|-----------------|------------------------|
| Belijdende leden                         | 99              | 96                     |
| doopleden                                | 71              | 73                     |
| Mee-geregistreerd                        | 5               | 3                      |
| <i>Totaal</i>                            | <i>175</i>      | <i>172</i>             |

## **8. Plan voor evaluatie en bijstelling van het beleidsplan.**

Dit beleidsplan geldt voor 4 jaar. Het beleidsplan zal elke 4 jaar officieel worden geëvalueerd en zo nodig bijgesteld worden. In het voorjaar van het jaar 2029 neemt de kerkenraad het initiatief om alle in het beleidsplan genoemde werkgroepen te vragen een kort overzicht te geven van wat er van hun plannen is gerealiseerd en wat niet.

Naar aanleiding van de gegeven antwoorden zal besproken worden wat er in het nieuwe beleidsplan moet worden opgenomen en/of veranderd voor de betreffende werkgroep.

De visie en de missie zullen alleen zo nodig worden bijgesteld op verzoek van gemeenteleden en kerkenraad. Een aankondiging van het evalueren en bijstellen van het beleidsplan wordt gedaan in Ons Kerkblad: Rondom de Kerk.

Jaarlijks zal in een kerkenraadsvergadering het beleidsplan worden doorgenomen met de vraag of de genoemde werkgroepen eventueel extra aandacht of hulp nodig hebben.